**Обязанности и права наставника**

*Наставник обязан*:

- оказывать методическую помощь в разработке и оформлении документации (рабочие программы, классные журналы и т.д.);

-изучить профессиональные затруднения наставляемого, выявленные в результате диагностики;  
⎯ помогать наставляемому разрабатывать Индивидуальный план профессионального развития;

- своевременно вносить в него коррективы, контролировать его выполнение, оценивать фактический результат осуществления запланированных мероприятий;

-оказывать методическую помощь в разработке и подготовке уроков, подборе дидактических материалов;

-посещать уроки с тщательным анализом, обсуждать пути преодоления выявленных недочётов;

-стимулировать участие наставляемого в профессиональных конкурсах, оказывать методическую помощь при подготовке к выступлениям на конкурсах различного уровня;

-информировать администрацию о ходе реализации ИППР и о готовности к самостоятельной деятельности наставляемого.  
⎯ личным примером развивать положительные качества наставляемого, при необходимости, корректировать его поведение;

*Наставник имеет право*:

- посещать уроки наставляемого;  
⎯ привлекать наставляемого к участию в мероприятиях, связанных с реализацией Программы наставничества в ОУ;  
⎯ участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в ОУ, в том числе с деятельностью наставляемого;  
⎯ выбирать формы и методы контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных ИППР;

-обращаться к руководителю ОУ с мотивированным заявлением о сложении обязанностей наставника.