**Памятка сотрудникам и руководителю МОУ «Начальная школа №5»**

**«На случай выявления у сотрудника заболевания COVID-19»**

В случае выявления у сотрудника заболевания COVID-19, подтверждённого положительным результатом теста на наличие коронавирусной инфекции, данный сотрудник обязан незамедлительно, любым удобным способом поставить в известность и.о. директора школы Густелёву Любовь Анатольевну.

При получении этой информации руководитель обязан предпринять следующие меры:

1. Поставить в известность Управление образованием.

2. Позвонить в территориальный отдел Роспотребнадзора по телефону 7 (48535) 3-21-31 и получить подтверждение о заболевшем.

3. Установить круг лиц, которые в последний перед отсутствием работника день были с ним в контакте (дети и сотрудники)

4. Составить списки этих лиц с указанием ФИО, даты рождения, домашнего адреса.

5. Направить списки в отделение Роспотребнадзора по адресу Ярославская обл., Переславский р-н, Переславль-Залесский г., ул. Красный Текстильщик, 11.

6. По факту получения Представления Роспотребнадзора приказом отстранить от работы, указанных в Предписании лиц и направить их в ЦРБ для оформления на период самоизоляции больничных листов.

7. Приказом закрыть на карантин классы, в которых обучаются дети из контактной группы, перечисленные в Предписании Роспотребнадзора.

8. Поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся контактной группы детей.

9. Провести внеплановый инструктаж с оставшимися сотрудниками (запись в журнале внеплановых инструктажей).

10. Организовать работу учреждения с учётом отсутствующих работников.

11. Организовать обучение детей из классов закрытых на карантин с использованием дистанционных технологий.