

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
От 11.01.2019г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Начальная школа № 5»

И. А. Богук

Введено в действие приказом
№ 9 от 28.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся муниципального
общеобразовательного учреждения «Начальная школа № 5»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации внеурочной деятельности обучающихся в МОУ начальной школе - детском саду №5 (далее ОУ).
- 1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, являющаяся продолжением учебной деятельности, но отличная от урочной системы обучения: внеурочная деятельность объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.
- 1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения метапредметных ожидаемых результатов обучающимися в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребности обучающихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение занятий по программам дополнительного образования, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

- 3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, учитывая ресурсные возможности ОУ.

Выбор предлагаемых видов занятий по направлениям внеурочной деятельности носит рекомендательный характер, в каждом конкретном случае администрация ОУ обязательно руководствуется принципами технологии личностно-ориентированного образования. По желанию семьи родители (законные представители) могут взять на себя ответственность по реализации всех или отдельных направлений внеурочной деятельности, что закрепляется на основании письменного заявления родителей. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ОУ.

- 3.2. Внеурочная деятельность организуется

по направлениям:

спортивно-оздоровительное
духовно-нравственное,

социальное,
общеинтеллектуальное,
общекультурное;
по видам деятельности:
игровая деятельность,
познавательная деятельность,
проблемно-ценностное общение,
досугово-развлекательная деятельность,
художественное творчество,
непосредственное эмоциональное общение,
проектная деятельность,
исследовательская деятельность и т.д.;

в формах организации обучающихся:
Информационная воспитательная стратегия

Выставки

Викторины

Чтение художественной литературы

Просмотр фильмов

Экскурсии и т.д.;

Воспитательная стратегия, формирующая жизненно важные навыки

Коллективное, групповое обсуждение (ситуаций, художественного произведения, фильма)

Высказывание личных мнений

Рефлексия игровых ситуаций, тренинговых упражнений,

Воспитательная стратегия направленная на выработку ценностного опыта, включающая альтернативную деятельность:

Акция,

Добровольческое дело,

Фестиваль достижений,

с использованием методов:

метод моральных дилем,

тренинговые упражнения,

пример,

убеждение,

создание ситуации успеха,

поощрение,

самоконтроля,

саморазвития.

3.3 Группы обучающихся для занятий внеурочной деятельностью формируются из числа обучающихся одного класса. Формирование групп осуществляется на основе индивидуальной карты занятости внеурочной деятельностью обучающегося ОУ, которая заверяется в одном из родителей (законным представителем) и классным руководителем.

4. Программы внеурочной деятельности:

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются методическим объединением. Возможно использование утверждённых авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и т.д.;

4.3. Структурные элементы рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> • полное наименование образовательного учреждения; • гриф утверждения программы (приказом директора школы с указанием номера и даты); • название учебного курса, для изучения которого написана программа; • указание параллели, класса, где реализуется программа; • фамилию, имя и отчество педагога; • название города; • год разработки программы
Пояснительная записка	направление курса ВД (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное; цели; задачи
Общая характеристика курса	<ul style="list-style-type: none"> • актуальность; • возраст детей; • сроки реализации (общая продолжительность, этапы); • формы и режим занятий;
Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности/ Предметные результаты	Сформулированы в соответствии с ФГОС или по классификации УУД А.Г. Асмолова Не дублируют предметные результаты учебных предметов
Содержание курса внеурочной деятельности	Краткое описание материала тем учебно-тематического плана
Тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> • Перечень разделов, тем, программ; • Количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий; • Описание основных видов деятельности обучающихся по каждой теме (разделу)
Формы подведения итогов реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • Выставки, фестивали, соревнования, конференции; • Описание диагностических процедур по отслеживанию запланированных результатов; • Реализация проектов и т.д.
Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса	<ul style="list-style-type: none"> • Список литературы; • Перечень дидактических материалов; • Описание оснащения.

- 4.4. Внеурочная деятельность организуется по окончании урочной деятельности во вторую половину дня.
- 4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами – сотрудниками ОУ: учителями начальных классов, учителями – предметниками, воспитателями ГПД, воспитателями дошкольных групп, библиотекарем, а также педагогами учреждений дополнительного образования, специалистами культуры и спорта (по договору).
- 4.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.
- 4.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется:
- классным руководителем на основании следующей документации:
«Индивидуальные карты занятости внеурочной деятельности обучающегося»;
«Таблица выбора обучающимися ____ класса форм внеурочной деятельности»;
Расписания внеурочной деятельности обучающихся класса.
 - Педагогическими работниками, осуществляющими внеурочную деятельность в Журнале внеурочной деятельности класса.
Журнал должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО педагога. Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию Программы внеурочной деятельности.
5. Контроль организации внеурочной деятельностью в ОУ возлагается на заместителя директора по УВР: определение места внеурочной деятельности в режиме учебного дня, формирование реестра ресурсных возможностей ОУ по организации ВУД, организация работы по методическому сопровождению педагогов реализующих ВУД, контроль ведения текущей документации (программы по внеурочной деятельности, журналы внеурочной деятельности).